

INSTRUKCJA

Opolskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii

z dnia 19 listopada 2012 r.

**w sprawie wyznaczania na czas określony lekarzy weterynarii niebędących
pracownikami Inspekcji do niektórych czynności, o których mowa
w art. 16 ust. 1 pkt 1 i 1 a) ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej**

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 14. ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (tj. Dz.U. z 2010r. nr 112, poz. 744 ze zm.);
2. rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia z dnia 22 kwietnia 2004 r. *w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób* (Dz. U. nr 89, poz.860).

II. CEL INSTRUKCJI

Instrukcja zostaje wydana celem:

- 1) jednolitego sposobu postępowania powiatowych lekarzy weterynarii na obszarze województwa opolskiego przy wyznaczaniu lekarzy weterynarii niebędących pracownikami Inspekcji do wykonywania niektórych czynności, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 1 i 1 a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej
- 2) zgodności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi Inspekcji;
- 3) wiarygodności i stosowania jasnych, przejrzystych zasad wyznaczania;
- 4) przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania;
- 5) efektywnego i skutecznego realizowanie zadań Inspekcji.

Stosowanie Instrukcji, jako aktu prawa wewnętrznego nie może prowadzić do naruszenia obowiązujących przepisów.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Powiatowi lekarze weterynarii wyznaczają lekarzy weterynarii niebędących pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z art. 16 ust. 1 pkt 1 i 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *o Inspekcji Weterynaryjnej* zwanej dalej ustawą.
2. Wyznaczenie lekarzy weterynarii może nastąpić wyłącznie w przypadku spełnienia wymogów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 22 kwietnia 2004 r. *w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób* (Dz. U. nr 89, poz.860).
3. Lekarze weterynarii wyznaczeni w zakresie obowiązków realizowanych w ramach wyznaczenia są lekarzami urzędowymi i obowiązują ich: rzetelność, bezstronność i terminowość wykonywania powierzonych obowiązków. Wyznaczeni lekarze weterynarii są zobowiązani do zachowania poufności informacji pozyskanych przy wykonywaniu obowiązków realizowanych w ramach wyznaczenia. Zobowiązania powyższe powiatowy lekarz weterynarii umieszcza w umowie wyznaczenia.
4. Wyznaczenia obejmują maksymalnie okres jednego roku kalendarzowego, to jest nie dłużej niż do 31 grudnia roku, którego dotyczy wyznaczenie .

IV. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLWE

SKŁADANIE WNIOSKÓW

1. Powiatowy lekarz weterynarii w obszarze swojego działania ustala zakres zadań będących przedmiotem wyznaczenia oraz przygotowuje informację, która powinna zawierać:
 - 1) charakter, zakres i lokalizację zadań;
 - 2) termin realizacji zadań;
 - 3) sposób i termin składania wniosków przez lekarzy weterynarii ubiegających się

- o wyznaczenie;
- 4) termin rozpatrywania wniosków.
 3. Informacja ta jest podawana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej powiatowego inspektoratu weterynarii (BIP) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w powiatowym inspektoracie weterynarii. Publikacja informacji musi nastąpić co najmniej na dwa tygodnie przed terminem zakończenia składania wniosków.
 4. Powiatowy lekarz weterynarii udostępnia formularze wniosków o wyznaczenie stanowiące *załącznik nr 1* do niniejszej instrukcji lekarzom weterynarii zainteresowanym wyznaczeniem.
 5. Do składanych wniosków dołącza się dokumenty wyszczególnione w w/w formularzu w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 6. Z obowiązku złożenia kopii dokumentów zwolnieni są lekarze weterynarii, którzy składali w danym Powiatowym Inspektoracie Weterynarii określony dokument w latach ubiegłych.

ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW

1. Rozpatrywanie wniosków odbywa się komisyjnie.
 - 1) Powiatowy lekarz weterynarii, spośród pracowników powiatowego inspektoratu weterynarii powołuje Komisję do spraw rozpatrzenia wniosków lekarzy weterynarii ubiegających się o wyznaczenie, zwaną dalej Komisją, której pracom przewodniczy osobiście. Komisja obok przewodniczącego składa się z co najmniej dwóch członków.
 - 2) Powiatowy lekarz weterynarii może, w uzgodnieniu z Okręgową Radą Lekarsko-Weterynaryjną włączyć do prac Komisji w charakterze obserwatorów przedstawicieli samorządu zawodowego.
 - 3) Komisja w wyznaczonym przez powiatowego lekarza weterynarii terminie zbiera się na posiedzeniu, na którym rozpatruje wnioski.
 - 4) Rozpatrywane wnioski są poddawane ocenie według odpowiednich kryteriów określonych w *załączniku nr 2* do niniejszej Instrukcji. Ocenę przeprowadza się w skali punktowej od 0 do 5.
 - 5) Wszystkie wnioski sprawdzane są pod względem formalnym w zakresie kryteriów obligatoryjnych, wymaganych przepisami prawa.

- 6) Wnioski lekarzy wyznaczanych po raz pierwszy oceniane są ponadto w zakresie kryteriów podstawowych określonych w *załączniku 2* ust. 1, pkt 2.
 - 7) Wnioski lekarzy wyznaczanych uprzednio w powiecie oceniane są ponadto w zakresie kryteriów określonych w *załączniku 2* ust. 1, pkt 2 i 3.
 - 8) W przypadku złożenia większej liczby wniosków o wyznaczenie w tym samym charakterze, zakresie i lokalizacji, o wyznaczeniu decyduje wyższa średnia ocen. Przy równych średnich ocenach przyznanych wnioskowi, decyzję o wyznaczeniu podejmuje Powiatowy Lekarz Weterynarii - przewodniczący pracom Komisji.
 - 9) Ze swoich prac Komisja przedstawia propozycje w zakresie wyznaczenia Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii i następnie po podjęciu decyzji w rozstrzyganych sprawach przez jej przewodniczącego (PLW), sporządza protokół zawierający listę wyznaczonych lekarzy weterynarii z podaniem charakteru, zakresu i lokalizacji wyznaczenia oraz zadań nieobsadzonych po rozpatrzeniu wszystkich wniosków. Protokół jest podawany do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie na stronie internetowej powiatowego inspektoratu weterynarii (BIP) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w powiatowym inspektoracie weterynarii.
 - 10) Po publikacji protokołu Komisja kończy pracę.
2. W przypadku nieobsadzenia zadań zaplanowanych do realizacji w drodze wyznaczenia po rozpatrzeniu wszystkich złożonych wniosków Powiatowy Lekarz Weterynarii proponuje ich wykonanie w kolejności lekarzom weterynarii:
- 1) których nie wyznaczono przy takiej samej ocenie;
 - 2) których nie wyznaczono z powodu niższej oceny, którzy jednakże dają gwarancje, o których mowa w rozdziale III punkt 3.
 - 3) Innym lekarzom, którzy otrzymali do wykonania zadania dotyczące innego terenu.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Lekarzom weterynarii wnioskującym o wyznaczenie przysługuje po rozpatrzeniu wniosku wgląd w jego ocenę.
2. Lekarzom weterynarii wnioskującym o wyznaczenie, mającym zastrzeżenia do sposobu rozpatrzenia wniosku przysługuje skarga do Opolskiego Lekarza Weterynarii na ogólnych zasadach. Sprawy niuregulowane niniejszą instrukcją będą rozpatrywane indywidualnie.

Załącznik 1

WNIOSEK

o wyznaczenie do czynności o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej

Ja
imię i nazwisko

zamieszkały w
adres

wniosuję o wyznaczenie do czynności w zakresie:

- szczepień ochronnych lub badań rozpoznawczych:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad miejscami gromadzenia, skupu lub sprzedaży zwierząt, targowiskami oraz wystawami, pokazami lub konkursami zwierząt:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- badania zwierząt umieszczanych na rynku, przeznaczonych do wywozu oraz wystawiania świadectw zdrowia

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad ubojem zwierząt rzeźnych, w tym badania przedubojowego i poubojowego, oceny mięsa i nadzoru nad przestrzeganiem przepisów o ochronie zwierząt w trakcie uboju:

.....
(podać lokalizację)

- badania mięsa zwierząt łownych:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad rozbiorem, przetwórstwem lub przechowywaniem mięsa i wystawiania wymaganych świadectw zdrowia

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad punktami odbioru mleka, jego przetwórstwem oraz przechowywaniem produktów mleczarskich:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad wyładowywaniem ze statków rybackich i statków przetwórczych produktów rybołówstwa, nad obróbką, przetwórstwem i przechowywaniem tych produktów oraz ślimaków i żab:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad przetwórstwem i przechowywaniem jaj konsumpcyjnych i produktów jajecznych;

.....
(podać zakres i lokalizację)

- pobierania próbek do badań:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- sprawowania nadzoru nad sprzedażą bezpośrednią:

.....
(podać zakres i lokalizację)

- badania laboratoryjnego mięsa na obecność włośni:

.....
(podać zakres i lokalizację)

Istotne informacje:

I. Dotychczasowe doświadczenie w zakresie wnioskowanego wyznaczenia:

.....
.....
.....
.....

II. Wykonywane aktualnie zajęcia z tytułu wykonywania praktyki własnej, umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych (w tym umów z wyznaczenia przez PLW):

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis wnioskującego

Załączniki:

- Dyplom lekarza weterynarii nr
- Prawo do wykonywania zawodu lekarza weterynarii nr
- Zaświadczenie o wymaganym stażu pracy
- Zaświadczenie o wymaganej praktyce podyplomowej

- Zaświadczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- Zaświadczenie o szkoleniu w zakresie badania w kierunku włośni.
- Zaświadczenie o szkoleniu w zakresie normy PN-EN ISO/IEC/17025.
- Dyplom specjalisty w zakresie.....
- Inne.....
-
-

Informacje dodatkowe (wypełnia PIW)

.....

.....

.....

.....

Załącznik 2

ARKUSZ OCENY

wniosku o wyznaczenie do niektórych czynności, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej

.....
Imię i nazwisko wnioskującego

Kryteria oceny wniosków o wyznaczenie :

1. Kryteria obligatoryjne (zaznaczyć spełnienie kryterium znakiem X)

1) Dyplom lekarza weterynarii		Zaświadczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych	
2) Prawo do wykonywania zawodu		Zaświadczenie o szkoleniu w zakresie badania w kierunku włośni*	
3) Zaświadczenie o odbyciu praktyki		Tytuł do ubezpieczeń społecznych	
4) Brak konfliktu interesów		Zaświadczenie o szkoleniu w zakresie normy PN-EN ISO/IEC/17025*	

*jeśli wymagane

2. Kryteria podstawowe

Kryterium oceny	Ocena
1) Zakres aktualnie wykonywanych obowiązków	
2) Odległość od miejsca zamieszkania do miejsca wyznaczenia	
3) Szkolenia podstawowe	
4) Szkolenia dodatkowe	

3. Kryteria dla lekarzy powtórnie ubiegających się o wyznaczenie

Kryterium oceny	Ocena
1)Prawidłowość wykonywanych czynności w zakresie wyznaczenia	
2)Prawidłowość wykonywanych czynności w innym zakresie	
3)Rzetelność sporządzanej dokumentacji	
4)Rzetelność raportowania	
5)Terminowość raportowania	